

**RICHIESTA PARERE DI COMPETENZA PER RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO
PER ACQUE REFLUE INDUSTRIALI**

(da utilizzare anche qualora siano generati scarichi di tipo misto, ossia costituito da acque reflue domestiche e acque reflue industriali)

Da trasmettere a Sorgeacqua S.r.l. attraverso:

- posta ordinaria [Sorgeacqua S.r.l. , Piazza Verdi 6 – 41034 Finale Emilia (MO)]
- posta certificata [sorgeacqua@postecert.it]
- consegna agli sportelli Sorgeacqua S.r.l.

Il sottoscritto _____
nato a _____ in data _____
residente a _____
in via/piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
P. IVA _____
Telefono _____
E - mail _____
In qualità di:
☐ legale rappresentante ditta _____
☐ proprietario dell'immobile _____

**CHIEDE
PARERE PER**

relativi al fabbricato

- ☐ ESISTENTE (con variazione quali-quantitativa al sistema idrico integrato)
☐ NUOVO
☐ ALTRO (specificare) _____

Ubicato in Comune di _____

Via _____ n. _____

Foglio _____ Mappale _____ Subalterni _____

Il richiedente DICHIARA che l'attività da svolgere all'interno del fabbricato comporta la produzione di:

- ☐ ACQUE REFLUE INDUSTRIALI provenienti da edifici od installazioni in cui si svolgono attività commerciali o di produzione di beni, differenti qualitativamente dalle acque reflue domestiche – a titolo esemplificativo: cantine di vinificazione; salumifici e lavorazione carni; macelli; elettrodeposizione di metalli; tintorie e lavanderie industriali; autolavaggi; industrie delle trasformazioni alimentari non altrimenti specificate; ecc...;
- ☐ ACQUE DI RAFFREDDAMENTO (comunque classificate come acque reflue industriali);
- ☐ ACQUE REFLUE ASSIMILATE ALLE DOMESTICHE EX LEGE (provenienti dalle seguenti attività: imprese dedite esclusivamente alla coltivazione del fondo / silvicoltura; imprese dedite all'allevamento del bestiame; imprese dedite all'attività di trasformazione o valorizzazione della produzione agricola; impianti di acquacoltura o piscicoltura);

- ☐ ASSIMILABILI ALLE DOMESTICHE IN QUANTO AVENTI CARATTERISTICHE QUALITATIVE EQUIVALENTI A QUELLE DELLE ACQUE REFLUE DOMESTICHE (entro i limiti di cui alla tabella I – Delibera Regionale 1053/2003; valori da verificare a monte di qualunque sistema di trattamento ed anteriormente alla miscelazione con acque che non rientrano nel trattamento – quantitativo giornaliero inferiore a 10 mc);
- ☐ ACQUE METEORICHE DI DILAVAMENTO DI SUPERFICI IMPERMEABILI E LE ACQUE DI PRIMA PIOGGIA potenzialmente contaminate da sostanze pericolose e/o sostanze che possono pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici – a titolo esemplificativo: industria petrolifera; impianti chimici; impianti di betonaggio; impianti di produzione e trasformazione dei metalli; trattamento e rivestimento superficiale di metalli; stazioni di distribuzione carburanti; depositi all'ingrosso di preparati di sostanze liquide e/o solide anche pericolose; depositi di veicoli destinati alla rottamazione / attività di demolizione autoveicoli ai sensi del D. Lgs. 209/2003; depositi di rifiuti, centri di raccolta / stoccaggio / trasformazione degli stessi;
- ☐ RIFIUTI IN FORMA LIQUIDA (dare informazioni delle tipologie, codici CER e quantità stimate di produzione annua);
- che ☐ **non sono presenti** / ☐ **sono presenti** fonti di approvvigionamento idrico alternative al pubblico acquedotto (civile e/o industriale) quali pozzi, derivazioni da canale irriguo, ecc...;
 - che ☐ **non è presente** / ☐ **è presente** un sistema idraulico per l'abbattimento della falda acquifera con scarico in fognatura;
 - che ☐ non sono presenti / ☐ sono presenti sostanze pericolose nel ciclo produttivo.

Il richiedente si impegna, in caso di rilascio del nulla-osta, a comunicare a Sorgeaqua la data di inizio lavori per l'allacciamento fognario, almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio degli stessi, inviando a mezzo fax (0535 780173), posta o per consegna allo sportello Sorgeaqua, il modulo di richiesta sopralluogo debitamente compilato. (Tale modulo verrà allegato al Nulla Osta emesso)

DATI PER FATTURAZIONE

PRIVATO

Nome _____ Cognome _____

Indirizzo _____

Codice Fiscale _____

AZIENDA

Ragione Sociale _____

Indirizzo Sede Legale _____

P.IVA _____ Codice Fiscale _____

INDICARE E-MAIL PER INVIO FATTURA (obbligatorio) _____

Dichiara di aver ricevuto e letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n.2016/679 (RGPD) e del D.Lgs.n. 196 del 30/06/2003 così come modificato dal D.Lgs.n. 101 del 10/08/2018

COMPILARE DELEGA PER PRESENTAZIONE DELLA PRATICA. IN CASO DI INVIO TELEMATICO DOVRA' ESSERE COMPILATO ANCHE IL MODELLO PER LA PROCURA SPECIALE.

Data, _____

Il richiedente

Allegati:

- Documentazione inviata agli organi competenti per il rilascio di AUA - AIA

*Per maggiori chiarimenti si prega di contattare l'Ufficio Tecnico – Tel. **0535 / 91985***

*E-mail: **tecnico@sorgeaqua.it***

Sorgeaqua S.r.l.

Informativa per il trattamento dei dati personali – PRESTAZIONI TECNICHE

Aggiornamento 12 11 2018

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "RGPD") e del D.Lgs. 196 del 30.06.2003

Gentile utente,

la scrivente Società, Sorgeaqua S.r.l., La informa, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del 27 Aprile 2016 e del D.Lgs n.196 del 2003 (Codice Privacy) così come modificato dal D.Lgs. n.101 del 10.08.2018, che procederà al trattamento dei dati da Lei forniti nel rispetto della normativa vigente e secondo quanto di seguito riportato.

1. Identità e dati di contatto

Il Titolare del trattamento è Sorgeaqua S.r.l., avente sede legale in Finale Emilia (Mo), P.zza Verdi n.6, tel. 0535.91985, email: info@sorgeaqua.it, posta elettronica certificata: sorgeaqua@postecert.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) può essere contattato al seguente recapito e-mail: dpo@sorgeaqua.it

2. Base giuridica

- 1) l'esecuzione del servizio da Lei richiesto;
- 2) l'adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- 3) l'adempimento di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare;
- 4) l'eventuale consenso da Lei prestato, per una o più specifiche finalità.

3. Categorie di dati personali trattati

I dati personali che saranno trattati appartengono alla categoria:

- a) dei dati personali comuni ed identificativi del soggetto richiedente funzionali all'evasione del servizio, quali a titolo meramente esemplificativo: cognome, nome, data e luogo di nascita - codice fiscale e/o partita IVA - numero di telefono/indirizzo e-mail - dati catastali - ogni altro dato personale funzionale al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti tra le parti.

I dati personali possono includere:

- dati pubblici o dati conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa comunitaria, da leggi, o regolamenti;
- dati relativi allo svolgimento di attività economiche, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale.

4. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, senza il Suo consenso espresso per le seguenti finalità:

- a) esecuzione del servizio richiesto, adempimento delle relative obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili;
- b) comunicazioni inerenti ai servizi resi;
- c) gestione amministrativa e organizzativa del rapporto;
- d) acquisizione delle informazioni necessarie alla gestione dei reclami e/o delle richieste di informazioni relative ai servizi;
- e) gestione del contenzioso;
- f) adempimento di obblighi previsti dalla Legge, da un Regolamento, dalla Normativa Comunitaria, da un ordine dell'Autorità;
- g) adempimento di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare in qualità di Gestore del Servizio Idrico Integrato.

5. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 4 è necessario ed obbligatorio, pertanto, l'omessa comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità per la Società di erogare i servizi richiesti.

6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati non saranno diffusi. Ai fini dell'adempimento contrattuale e delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili, da parte di Sorgeaqua S.r.l., nonché ai fini normativi e regolamentari, i dati potranno essere comunicati:

- ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento specificatamente autorizzati in qualità di Incaricati a trattare tali dati nell'ambito delle rispettive funzioni, in conformità alle istruzioni ricevute, e per il perseguimento delle finalità sopraindicate;

- a società terze od altri soggetti (a titolo indicativo: studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, società di recupero crediti, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;

- amministrazioni pubbliche e Autorità di vigilanza e controllo;

- a società/Enti controllanti, controllate o collegate o sottoposte al comune controllo, a società/Enti facenti parte di una stessa rete d'impresa, per finalità amministrative, obbligo di legge o regolamento, compito di interesse pubblico, disposizione di un'Autorità.

I dati potranno essere incrociati, per finalità di aggiornamento, con altri dati in legittimo possesso di Sorgeaqua S.r.l., forniti da Lei in altre circostanze.

7. Trasferimento dati

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

8. Modalità di trattamento.

I Suoi dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati, telematici, informatici, ma anche cartacei, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi, nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi rispetto alle finalità dichiarate.

9. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata dell'espletamento della pratica ed anche dopo la cessazione del rapporto per l'estinzione delle obbligazioni assunte e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esso derivanti, salvo il caso in cui il cliente abbia rilasciato esplicito consenso; in questi casi il trattamento potrà avere durata fino a revoca del consenso.

10. Diritti dell'interessato

La informiamo che, in qualità di Interessato, gode dei seguenti diritti secondo il RGPD:

Diritto di accesso ai dati _ art. 15: l'interessato ha diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati personali e a tutte le informazioni relative al trattamento stesso.

Diritto di rettifica _ art. 16: L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Diritto alla cancellazione _ art. 17: L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per poter procedere al trattamento oppure l'interessato si oppone al trattamento dei suoi dati per finalità di marketing diretto; d) i dati personali sono stati trattati illecitamente e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere ad un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento.

Diritto di limitazione di trattamento _ art. 18: L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio e la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Diritto alla portabilità dei dati _ art. 20: L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti da un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora: il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati,

Sorgeaqua S.r.l.

Informativa per il trattamento dei dati personali – PRESTAZIONI TECNICHE

Aggiornamento 12 11 2018

l'interessato ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione _art. 21: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ovvero per i legittimi interessi del titolare del trattamento o di terzi, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) ed f) GDPR. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio e la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Qualora i dati siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento.

Diritto di revocare il consenso _art. 7: L'interessato ha diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di proporre reclamo _art.77: L'interessato ha il diritto di proporre reclamo direttamente all'Autorità di controllo.

11. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: info@sorgeaqua.it o una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: sorgeaqua@postecert.it o una raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Sorgeaqua S.r.l., P.zza Verdi n.6, Finale Emilia (Mo).

12. Pubblicità dell'Informativa

La presente Informativa è anche pubblicata sul sito internet della Società alla sezione "Società Trasparente – altri contenuti - privacy" con espressa indicazione della data di ultimo aggiornamento.

Il Titolare del Trattamento

Sorgeaqua S.r.l.

L'Amministratore Unico

**DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA PRATICA DI RICHIESTA PARERE DI COMPETENZA
PER RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO PER ACQUE REFLUE INDUSTRIALI**

I sottoscritti:

- _____, C.F. _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente in Via/Piazza _____ n° _____ a _____ (____) nella sua qualità di proprietario/locatario/altro _____;
- _____, C.F. _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente in Via/Piazza _____ n° _____ a _____ (____) nella sua qualità di proprietario/locatario/altro _____;

(oppure in caso di Società)

- _____, C.F. _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente in Via/Piazza _____ n° _____ a _____ (____) nella sua qualità di legale rappresentante della Società _____, C.F./P.IVA _____, con sede a _____ (____), proprietaria/locataria/altro _____;

D E L E G A N O

- il professionista _____, C.F. _____, P.I. _____, con studio professionale in Via/Piazza _____ n° _____, Comune _____ tel. _____, PEC _____

in merito agli interventi da realizzare sull'immobile sito in nel Comune di _____ in Via/Piazza _____ n° _____ e distinto al Catasto con i seguenti estremi:

- Fg. _____ Mapp. _____ Sub. _____

alla presentazione della pratica ed all'invio e ricezione di tutte le comunicazioni riferite alla pratica, comprese eventuali varianti, fino alla conclusione della stessa ai sensi del D.P.R. 380/2001.

Data, _____

FIRME

PROCURA SPECIALE

ai sensi co.3 bis art.38 DPR.445/2000

Codice univoco di identificazione della pratica:	
CCIAA	

Io sottoscritto					
nato a		PROV.			
il		C.F.			
residente in		PROV.		CAP.	
indirizzo					

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società	
Codice fiscale	

con la presente scrittura, a valere ad ogni fine di legge, conferisco a:

☐	associazione (specificare):	
☐	studio Professionale (specificare):	
☐	altro (es.: privato cittadino, da specificare):	

con sede (solo per forme associate)

comune		Prov.	
Codice fiscale			

nella persona di:

nome		cognome	
------	--	---------	--

Codice fiscale	
----------------	--

Tel./ cell	
------------	--

e.mail/ PEC	
-------------	--

procura speciale

1. per la sottoscrizione con firma digitale, compilazione e presentazione telematica della pratica, al SUAP territorialmente competente e/o alla CCIAA;
2. per tutti gli atti e le comunicazioni, inerenti all'inoltro on-line della medesima pratica;

3. per l'elezione del domicilio speciale elettronico di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti la pratica e/o il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del procuratore, che provvede alla trasmissione telematica (la ricezione di atti e provvedimenti anche limitativi della sfera giuridica del delegante);
4. altro (*specificare, ad es.:ogni adempimento successivo previsto dal procedimento*):
-

Sarà mia cura comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale a: Sportello Unico per le attività produttive territorialmente competente/ CCIAA.

Prendo atto dell'informativa* di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Privacy) in calce alla presente.

Dichiaro inoltre

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci o, nel caso di SCIA, consapevole dell'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 19, comma 6, della legge 241/1990, che:

- ✓ i requisiti dichiarati nella modulistica corrispondono a quelli effettivamente posseduti e richiesti per i soggetti indicati ed i locali dell'attività, dalla normativa vigente,
- ✓ la corrispondenza della modulistica e delle copie dei documenti (non notarili) allegati alla precitata pratica, ai documenti conservati agli atti dell'impresa e del procuratore,
- ☐ di sottoscrivere gli elaborati grafici cartacei, i cui file saranno firmati digitalmente e successivamente inviati dal procuratore.

Dichiarazione da compilare unicamente per la CCIAA:

Cariche sociali

- rilevante nell'ipotesi di domanda di iscrizione della nomina alle cariche sociali-

Dichiara/no che non sussistono cause di ineleggibilità ai fini dell'iscrizione delle cariche assunte in organi di amministrazione (art. 2383 c.c.) e di controllo (art. 2400 c.c.) della società.

	COGNOME e NOME		
	CODICE FISCALE		
	QUALIFICA(1)	(1) Amministratore, titolare, socio, legale rappresentante, sindaco, ecc.	
	firma autografa		

	COGNOME e NOME		
	CODICE FISCALE		
	QUALIFICA(1)	(1) Amministratore, titolare, socio, legale rappresentante, sindaco, ecc.	
	firma autografa		

	COGNOME e NOME		
	CODICE FISCALE		
	QUALIFICA(1)	(1) Amministratore, titolare, socio, legale rappresentante, sindaco, ecc.	
	firma autografa		

	COGNOME e NOME		
	CODICE FISCALE		
	QUALIFICA(1)	(1) Amministratore, titolare, socio, legale rappresentante, sindaco, ecc.	
	firma autografa		

Luogo:

Data:

In fede
(il delegante)

(N.B. La firma si intende per la sottoscrizione dell'intero modulo di procura)

Firma

IL PROCURATORE (incaricato)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal Procuratore ai sensi del DPR 447/2000, art.47 per presa visione ed accettazione dell'incarico conferito.

Il procuratore, che sottoscrive con firma digitale la copia informatica (immagine scansionata) del presente documento, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

✓ di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma autografa sulla procura stessa;

☐ che i dati trasmessi in via telematica sono stati resi in modo fedele alle dichiarazioni del soggetto rappresentato;

☐ che la copia informatica di eventuali documenti non notarili contenenti dichiarazioni presenti nella modulistica destinata al SUAP/CCIA, allegati alla pratica inviata, corrispondono ai documenti acquisiti, che sono stati prodotti dal delegante;

☐ che la conservazione in originale dei documenti avviene presso la sede del procuratore qualora non siano custoditi presso il soggetto delegante;

✓ che gli elaborati grafici cartacei già firmati da tutti i soggetti (proprietari e tecnici), che a causa del grande formato non sono scansionabili integralmente, sono conformi ai file firmati digitalmente.

I medesimi file, firmati digitalmente, sono inviati con:

- la copia informatica dell'intestazione/cartiglio cartaceo (di formato A4) contenente le firme dei soggetti sottoscrittori,
- la copia informatica del documento d'identità dei sottoscrittori.

Firmato in digitale dal procuratore

Nota_1: informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Privacy)

I dati riferiti a persone ed imprese sopra riportati, sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini della pratica e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Nota_2: Modalità

Il presente modello, se non firmato digitalmente dal delegante, deve essere compilato e sottoscritto con firma autografa dal delegante.

Successivamente a cura del delegato/incaricato/procuratore, deve essere scansionato e trasformato in copia informatica di formato: pdf, firmato digitalmente dal delegato ed allegato alla pratica.

Al presente modello deve essere sempre allegata la copia informatica di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.

La copia informatica del documento è costituita dal documento scansionato.